

- სხვა გამოცდა

სხვა გამოცდის დასაგეგმად გამოცდების მოდულში ვაჭერთ ეკრანის ზედა მარჯვენა კუთხეში „+“ ღილაკს და გამოსულ ფანჯარაში ვავსებთ შესაბამის ველებს: „**გამოცდის ტიპში**“ - ვირჩევთ „**სხვა გამოცდას**“, ვირჩევთ სემესტრს, კლასს, საგანს, გამოცდის ჩატარების თარიღს, აღნიშნული გამოცდის დასახელებას, გამოცდის ჩატარების დაწყებისა და დასრულების დროს, ვუთითებთ აღნიშნული გამოცდა იყოს გამოქვეყნებული თუ გამოუქვეყნებელი, სექტორს და ვირჩევთ - გამოცდის შეფასება იყოს განმავითარებელი თუ განმსაზღვრელი. იმ შემთხვევაში თუ ავირჩევთ, რომ საგამოცდო შეფასება იყოს **განმავითარებელი**, მეტი ველი აღარ ივსება და პირდაპირ ვაჭერთ ღილაკს „**შენახვა**“.

The screenshot shows a web application interface for oath-taking registration. A modal dialog box titled 'განმარტება' (Interpretation) is open, allowing users to select details for an oath-taking event. The dialog includes the following fields:

- სხვა ბაგოვდა** (Other Oath-taking): A dropdown menu.
- საქმლის მინიმალური N ბაგოვდა** (Minimum N Oath-taking for the Case): A dropdown menu.
- 2021-2022. III**: A dropdown menu.
- 7**: A dropdown menu.
- პირდაპირი უფრობის მხარე (პირდაპირი)** (Direct Equality Side (Direct)): A dropdown menu.
- მანამართლებელი** (Applicant): A dropdown menu, which is highlighted with a red rectangle.
- 28/02/2022**: A date field with a calendar icon.
- 12:00** and **13:00**: Time selection buttons with circular arrows.
- ბაგოვდაცხადებელი** (Oath-taking Applicant): A dropdown menu.
- ბაგოვდა** (Oath-taking): A dropdown menu.

At the bottom of the dialog is a blue button labeled 'შემაჯავრობა' (Oath-taking). The background shows a table with columns for 'სტატუსი' (Status), 'დათარიღებულია' (Dated), and 'დამატებითი' (Additional), with rows of data.

თუ ავირჩევთ, რომ საგამოცდო შეფასება უნდა იყოს **განმსაზღვრელი** - გამოჩენილი სამი დამატებული ველიდან, უნდა ავირჩიოთ ერთერთი, კერძოდ - მიღებული ქულა „**აისახოს სემესტრული შეფასების დათვლისას**“, „**გახდეს სემესტრული შეფასება**“, თუ „**გახდეს წლიური შეფასება**“.

ბოლოს ვაჭერთ ღილაკს „შენახვა“. ამის შემდეგ გამოცდა ჩაინიშნება და გამოჩნდება „გამოცდების“ მოდულის თავფურცელში, რეგისტრირებული გამოცდების 1 ნომრად (როგორც ყველაზე ბოლოს/გვიან ჩაინიშნული).